



十堰市妇幼保健院 竞争性磋商文件

项目名称：外联工装（衬衫）采购

项目编号：FYZB-HW-2023-06-01

采购单位：十堰市妇幼保健院

采购时间：2023年06月15日

十堰市妇幼保健院·招标办

二〇二三年 六 月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 采购内容及要求

第三部分 供应商须知

第四部分 响应文件格式

第二部分 采购内容及要求

一、采购方式

本次采用竞争性磋商方式进行公开采购。

二、采购需求

1、货物清单

序号	项目名称	规格	计量单位	数量	金额（元）	
					综合单价	合价
1	男士长袖衬衫	白色，标准版型，各型号	件	160		
2	男士短袖衬衫	白色，标准版型，各型号	件	160		
3	女士长袖衬衫	白色，标准版型，各型号	件	500		
4	女士短袖衬衫	白色，标准版型，各型号	件	500		
	合计					

备注：合计总价不得突破预算金额。

2、技术参数与服务要求

★1、面料要求：棉涤面料，颜色：白色；

含棉量不低于80%，纱织不低于80支，此项需要提供CMA认证检测机构出具的检测报告。

2、规格要求：标准版型

3、功能要求：透气舒适，可机洗手洗，不掉色，不变形；

★4、工艺要求：不低于液氨免烫

★5、所投产品的原材料需出自正规品牌厂家，提供相关证明资料。

提交响应文件时，需提供长短袖、男女款实物样品，女款：165或170码长短袖各一件；男款：175或180码长短袖各一件；

★6、定制：量体裁衣，左袖口刺绣我院LOGO。

★7、售后：2小时内响应，产品更换周期不超过7天。

8、其他要求：

(1) 采购需求部分的技术参数与服务要求中的“★”条款为重要参数，将作为评委评议的重要依据。

(2) 供应商所投产品的技术指标必须以产品的相关技术规格和参数的原厂加盖公章的宣传彩页或原厂出具并加盖公章的技术响应文件为准，如不能提供则视为无效响应。

(3) 技术资料：供应商必须保证响应文件所提供的全部技术资料真实可靠，包括：投标货物原材料的原厂原版彩印技术样本、使用保养说明书、图纸、各种试验报告和鉴定证书、货物获奖证书等，不得用虚假材料进行响应，并接受评标委员会对其中任何资料进一步审查和采购人认可的第3方测试机构对货物进行测试的要求。如有虚假应标，将视为无效投标，并追究相关法律责任。

三、供应商资格条件要求

详见竞争性磋商公告

四、磋商保证金

本项目不提交磋商保证金。

五、磋商报价

本次磋商所涉及的价格以人民币报价，投标人须根据本项目服务要求及自身情况，提出切实可行的服务方案及报价。

投标人提供的详细服务方案、磋商报价，理应为保证本项目最终成功实施的全部服务内容。如有遗漏，投标人应按照竞争性磋商文件要求及相关法律法规规定予以补充，否则一旦成交，将视为投标人认同遗漏部分并免费提供相应服务。

六、磋商有效期

本项目磋商有效期为磋商之日起90日历天。响应文件中规定的有效期短于90日历天的，可视为无效投标。

七、磋商原则

7.1 在磋商中执行“公平、公正、择优”的原则，维护采购人和投标人的合法、正当的权益；

7.2 不以最低价格作为确定获得磋商成功的唯一依据；

7.3 对所有投标人的评估，都采取相同的程序和标准。

八、综合评审

8.1 投标人法定代表人或其代理人须到场参加磋商，必须携带法人授权委托书原件和代理人身份证原件，未提供视为自动弃权。

8.2 本次评审采用综合评分法。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审的得分最高的投标人为成交候选投标人的评审方法。

8.3 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组各成员依据评审评分标准，独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。最终提交报价的投标人不得少于3家，否则本项目废标。

8.4 推荐成交候选人。磋商小组应根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选投标人，并编写评审报告。评审得分相同的，以报价低、技术得分高的顺序优先排序。

九、成交通知

中标人确定后，2个工作日内，在十堰市妇幼保健院官网上（<http://www.hbsyfy.com/>）公告成交结果，并发出成交通知书。

十、响应文件要求

10.1 响应文件应当密封，“正本”、“副本”可以单独封装，也可密封于一件包装袋内。包装袋封面应标明供应商的名称、详细地址、项目名称、项目编号、正本或副本等，封口处应加盖供应商单位公章，并注明“于提交响应文件截止时间之前不准启封”字样。

由于响应文件未作标记或标记不明而造成响应文件错放或提前开启，采购人不负责任。

10.2 为方便公布报价，供应商应单独提供一份“报价一览表”和“分项报价表”。此报价应密封在报价信封内，信封上注明项目名称、项目编号、供应商名称并加盖供应商公章。

10.3 份数：**供应商需准备三份响应文件（一份正本和贰份副本）。**